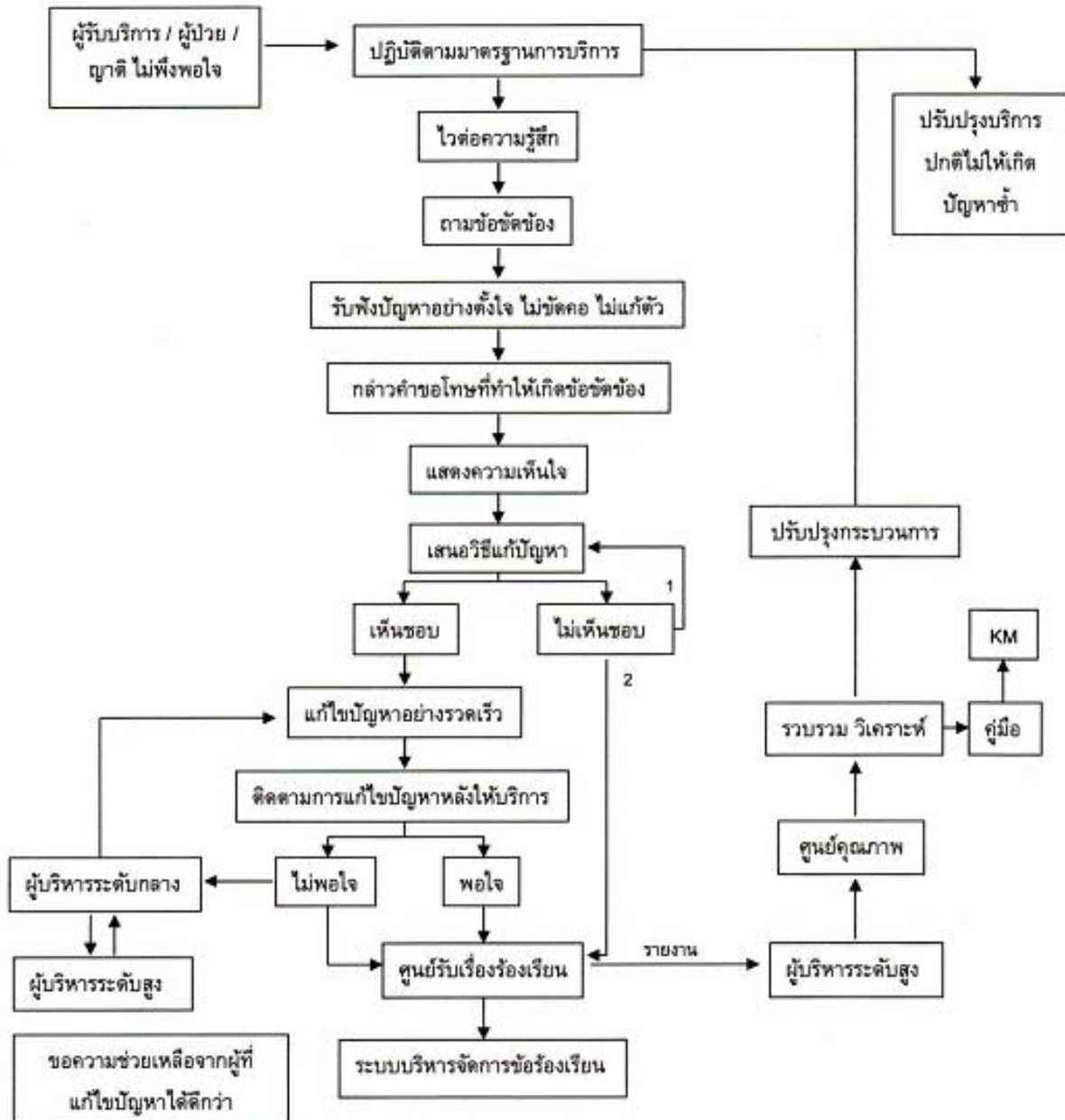


วัตถุประสงค์ เพื่อให้กระบวนการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของผู้ปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันเวลา

ขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้ปฏิบัติงานบริการ



SP-JPL-01

แก้ไขครั้งที่ 01

ผู้รับผิดชอบดูแลติดตามผลการใช้แนวปฏิบัติ

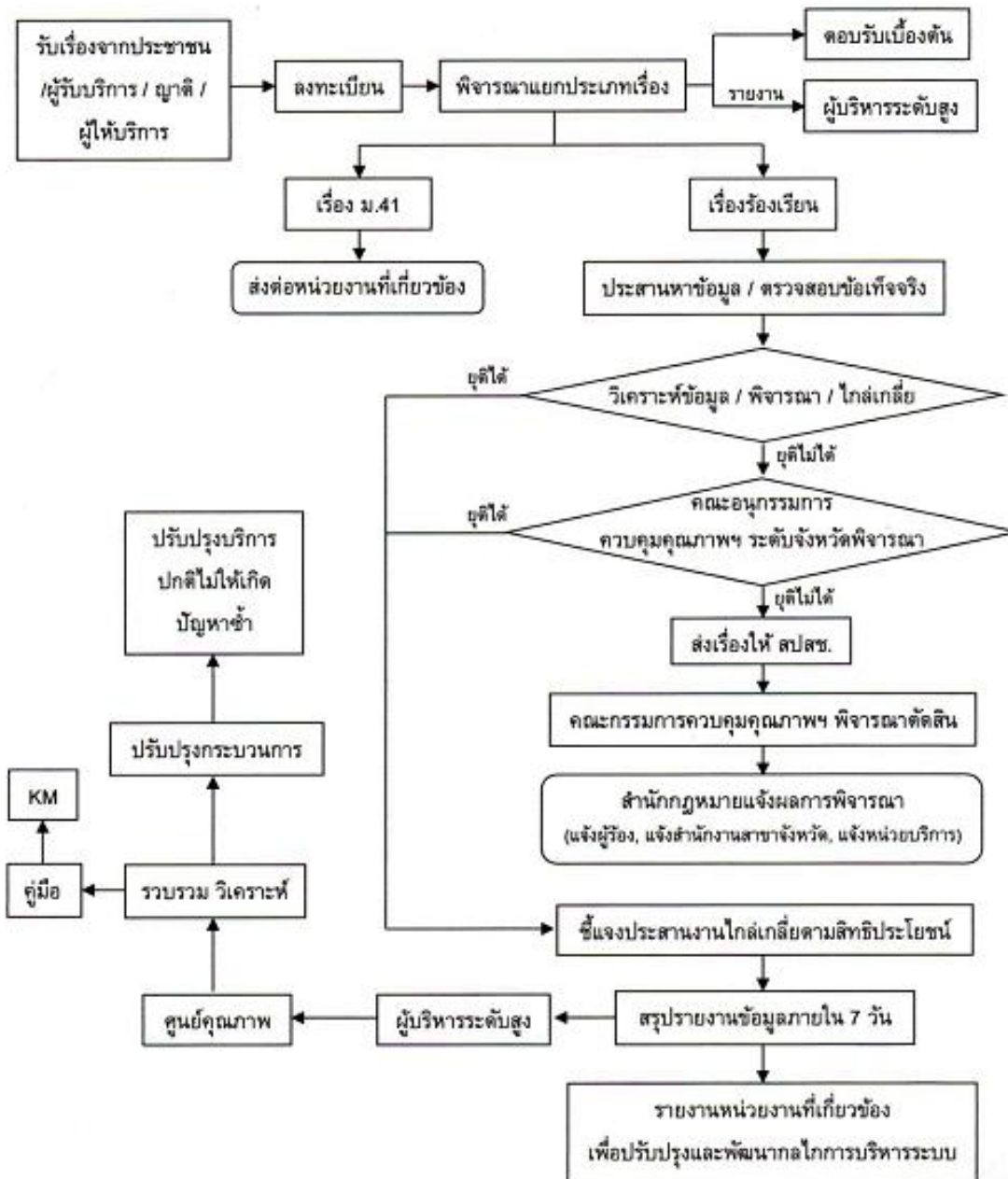
26 10 58

1.....

2.....

วัตถุประสงค์ เพื่อให้กระบวนการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันเวลา

ขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน สำหรับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน



ผู้รับผิดชอบดูแลติดตามผลการใช้แนวปฏิบัติ

SP-JPL-01

1.....

แก้ไขครั้งที่ 01

2.....

11 11 58

